

Vejledning til registreringskema

I 10 arbejdsdage, skal du registrere alle skriftlige henvisninger af patienter, som du laver eller godkender fra praksis, inklusiv, hvis de sendes som korrespondancer f.eks. til kommunale tilbud. Det er vigtigt, at alle henvisninger registreres. Du skal udfylde én linje i skemaet for hver henvisning; også hvis du laver flere henvisninger af samme patient. Start på et nyt skema hver dag. Anfør, hvor mange konsultationer og videokonsultationer, du har haft den pågældende dag.

Stop op, hvis 1) henvisningsproceduren er uhensigtsmæssig, 2) du er i tvivl om hvorvidt, hvortil eller hvordan at henvise eller 3) henvisningssituation på anden måde er problematisk. Print, fotografér eller tag da noter fra henvisningsteksten og medbring disse på kursusdagen til diskussion med kolleger og henvisningsmodtagere. Udvælg 2-3 henvisninger til at fortælle gruppen om på kurset.

Hvem henvises der til?	Kun ét kryds. Speciallæger omfatter læge med andet speciale end almen medicin, der arbejder under sygesikringen. Kommunalt tilbud omfatter alle elektroniske anmodninger om f.eks. sårpleje, blodtryksmåling, genoptræning og tilbud rettet mod livsstil og kronisk sygdom.
Telefonisk kontakt?	Kun ét kryds. Om du har haft telefonisk kontakt til modtageren af henvisningen, inden den blev sendt.
Diagnose	Kun ét kryds. <i>Sikker diagnose</i> afkrydses, hvis diagnosen er klar og du f.eks. primært anmoder modtageren om behandling eller opfølgning af denne. <i>Usikker diagnose</i> afkrydses, hvis du f.eks. forventer, at modtageren undersøger patienten for årsagen til symptomer eller fund, inden behandling kan igangsættes.
Vigtigste ønske med henvisningen?	Kun ét kryds. <i>Udredning og/eller behandling</i> afkrydses hvis du ønsker udredning og/eller behandling og ikke kan specificere hvilken behandling, undersøgelse eller be- eller afkræftelse af diagnose, du ønsker. <i>Specifik undersøgelse</i> afkrydses, hvis du primært ønsker én bestemt undersøgelse (f.eks. en gastroskopi eller en erklæring). <i>Specifik behandling</i> afkrydses, hvis du anmoder om én bestemt behandling. <i>Pleje/palliation</i> omfatter sår-, kateter-, stomipleje og lignende samt henvisning til palliativt team, smerteklinik eller hospice. <i>Forebyggelse/rehabilitering</i> omfatter bl.a. genoptræning, blodtryksmåling og tilbud rettet mod livsstil og kronisk sygdom.
Hvorfor henviser du?	Mindst ét kryds. De fleste punkter er selvforklarende. <i>Mangel på tid</i> afkrydses, hvis henvisningen kunne have været undgået ved, at du/praksis havde mere tid på selve dagen eller flere ledige tider i kalenderen.
Sygdomsområde	Kun ét kryds. Kategorien <i>Andet</i> dækker bl.a. øjensygdom.
Problem?	Minimum ét kryds. Vurder hele forløbet og afkryds, hvis du fandt henvisningsproceduren problematisk eller ikke vidste, hvor du skulle henvise til. Tag gerne 2-3 problematiske henvisninger med på kurset.

Efter endt registrering skal skemaerne og baggrundsskemaet indsendes enten per post i vedlagte svarkuvert eller scannet på mail til apo@health.sdu.dk.

Hvis du scanner kan du med fordel benytte appen Genius Scan på Android eller iPhone. Man kan nemt scanne flere skemaer efter hinanden i samme pdf-fil.